

بسمه تعالی



مرکز رشد

فناوری اطلاعات و ارتباطات (روی ش)

آیین نامه حمایت مالی واحدهای فناور


شرح بازنگری	تاریخ	ویرایش
تدوین اولیه	۱۳۹۰/۰۱/۰۱	۰۰
ویرایش ساختار و مواد آیین نامه	۱۳۹۵/۱۱/۱۶	۰۱

امضا	نام واحد	
	معاونت فناوری	پیشنهاد دهنده
	معاونت فناوری و معاونت اجرایی	دریافت کنندگان

معاون فناوری

معاون اجرایی

رییس مرکز رشد

<p>ویرایش: ۰۱ صفحه: ۱ از ۵</p>	<p>آیین نامه حمایت مالی واحدهای فناور</p>	 <p>مرکز رشد فناوری اطلاعات و ارتباطات (رویش)</p>
------------------------------------	---	--

مقدمه

با عنایت به اهداف و مأموریت‌های مرکز رشد رویش و در راستای توانمندسازی واحدهای فناور در تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی و توسعه کسب و کار دانش بنیان و در اجرای بند ۱ ماده ۳ اساسنامه مرکز رشد فناوری اطلاعات و ارتباطات جهاد دانشگاهی "آئین نامه حمایت مالی واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد" در چهار بخش اعتبارات حمایتی، نحوه هزینه کرد اعتبار، تضمینات و شیوه بازپرداخت و تسویه حساب، به شرح زیر تدوین و ابلاغ می‌گردد.

کلیات و تعاریف

ماده ۱- شورای مدیران مرکز رشد، شورای مرکب از رییس مرکز رشد، معاون فناوری و معاون اجرایی می‌باشد.

ماده ۲- حمایت مالی مرکز رشد در دو بخش اعتبارخدماتی و اعتبار تحقیقاتی به واحد فناور تخصیص می‌یابد.

ماده ۳- اعتبار خدماتی برای پوشش هزینه‌های جاری واحد فناور و خدمات ارائه شده به آن در طول دوره استقرار در مرکز رشد تخصیص داده می‌شود. این اعتبار توسط مرکز رشد هزینه شده و واحد فناور در سرفصل حساب‌ها بدهکار می‌گردد.

ماده ۴- اعتبار تحقیقاتی برای پوشش هزینه‌های تحقیقاتی ایده محوری، اعم از تأمین نیروی انسانی متخصص، تأمین تجهیزات و تحقیقات و توسعه بازار در اختیار واحد فناور قرار می‌گیرد.

ماده ۵- میزان اعتبار خدماتی، تعرفه خدمات و همچنین اعتبار تحقیقاتی واحدهای فناور در دوره های پیش رشد و رشد، هر ساله توسط شورای مدیران مرکز رشد تعیین می‌گردد. هزینه استقرار در زمره اعتبار خدماتی قرار ندارد.


ماده ۶- مرکز رشد علاوه بر اعتبارات اختصاصی دولتی، در جذب وام‌ها و اعتبارات اختصاصی دولتی سایر دستگاه‌ها، مؤسسات مالی و بانک‌ها در جهت تأمین مالی واحد فناور همکاری می‌نماید.

اعتبار خدماتی

ماده ۷- تخصیص اعتبار خدماتی به واحد فناور بر اساس «آیین نامه خدمات مرکز رشد» انجام می‌پذیرد.

ماده ۸- تعرفه خدمات مرکز رشد بدون اعمال یارانه مستقیم و براساس قیمت سرانه بازار محاسبه می‌شود.

شرح

<p>ویرایش: ۰۱ صفحه: ۲ از ۵</p>	<p>آیین نامه حمایت مالی واحدهای فناور</p>	 <p>مرکز رشد فناوری اطلاعات و ارتباطات (رویش)</p>
------------------------------------	---	--

ماده ۹- اعتبار خدماتی مرکز رشد بدون کارمزد و سود می باشد.
ماده ۱۰- تخصیص اعتبار خدماتی به واحدهای فناور در قبال اخذ تضمین های لازم و معرفی ضامن معتبر صورت می پذیرد. میزان تضمین به اندازه دو برابر سقف اعتبار خدماتی است و همزمان با عقد قرارداد استقرار اخذ می گردد.

تبصره ۱: میزان تضمین متناسب با نوع تضمین با نظر معاونت اجرائی کاهش یا افزایش می یابد.
ماده ۱۱- حوزه های هزینه کرد اعتبار خدماتی شامل موارد ذیل می باشد:

- خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی
- استفاده از خدمات آموزشی
- مشاوره های عمومی و تخصصی
- خدمات نمایشگاهی
- استفاده از سالن جلسات
- سایر خدمات به تشخیص مرکز رشد

ماده ۱۲- بازپرداخت اعتبار خدماتی مشمول دوره استراحت نمی گردد و بازپرداخت از اولین ماه پس از ارائه صورت حساب انجام می گیرد.

ماده ۱۳- در صورت انجام خدمات مورد نیاز مرکز رشد توسط واحد فناور، هزینه خدمت انجام شده قابل تهاتر با بدهی های واحد فناور در سرفصل حساب ها می باشد. مرجع تصمیم گیری در خصوص ارزش گذاری خدمات ارائه شده شورای مدیران مرکز می باشد.


اعتبار تحقیقاتی

ماده ۱۵- اعتبار تحقیقاتی مرکز رشد برای حمایت از شرکت های فناور از محل اعتبارات اختصاصی دولتی تامین می گردد.

ماده ۱۶- درخواست اعطای اعتبار تحقیقاتی شش ماه پس از استقرار واحد فناور در دوره رشد قابل انجام است.

ماده ۱۷- میزان اعتبار تحقیقاتی تخصیص داده شده به شرکت فناور بر اساس تحلیل مالی انجام شده بر روی ایده محوری و ارزیابی عملکرد واحد فناور و در چارچوب اعتبار مصوب شورای مدیران مرکز رشد، توسط معاونت فناوری مرکز رشد تعیین می گردد.



<p>ویرایش: ۰۱ صفحه: ۳ از ۵</p>	<p>آیین نامه حمایت مالی واحدهای فناور</p>	 <p>مرکز رشد فناوری اطلاعات و ارتباطات (رویش)</p>
------------------------------------	---	--

ماده ۱۸- اعتبار تحقیقاتی مرکز رشد با کارمزد ۴ تا ۱۰ درصد می باشد و مرجع تعیین آن شورای مدیران مرکز رشد است.

ماده ۱۹- اعتبار تحقیقاتی مرکز رشد برای شرکت های فناور در قبال اخذ تضمین های لازم به میزان دو برابر میزان اعتبار درخواستی صورت می پذیرد.

تبصره ۲: میزان تضمین متناسب با نوع تضمین با نظر معاونت اجرایی می تواند کاهش یا افزایش یابد.

ماده ۲۰- دوره استراحت بازپرداخت وام تحقیقاتی ۳ ماه و طول مدت پرداخت ۱۲ ماه می باشد. مدت بازپرداخت اعتبار تحقیقاتی با نظر شورای مرکز رشد حداکثر تا ۲۴ ماهه قابل افزایش می باشد.

ماده ۲۱- اعتبار تحقیقاتی مشمول بخشودگی و یارانه تشویقی در بازپرداخت نمی گردد.

ماده ۲۲- اعتبار تحقیقاتی به دوره پیش رشد تعلق نمی گیرد.

تبصره ۳: در شرایط خاص با موافقت شورای مدیران، حداکثر تا یک سوم سقف اعتبار تحقیقاتی آن سال می تواند به هسته فناور تعلق گیرد.

ماده ۲۳- واحدهای فناوری که بیش از ده میلیون ریال بدهی معوقه به مرکز رشد داشته باشند یا مشمول شرایط ماده ۳۰ آیین نامه گردند تا زمان تسویه حساب بدهی و تأیید صحت عملکرد مالی ایشان در شورای مدیران مرکز رشد، از اعتبار تحقیقاتی نمی توانند استفاده نمایند.

هزینه استقرار

ماده ۲۴- تخصیص فضای استقرار به واحد فناور بر اساس «آیین نامه استقرار مرکز رشد» انجام می پذیرد.

ماده ۲۵- تعرفه خدمات استقرار شامل فضای دفتری، هزینه های مصرفی انرژی و خدمات اداری، پشتیبانی و عمومی می باشد که هر ساله توسط شورای مدیران مرکز رشد تعیین و به واحدهای فناور ابلاغ می گردد.


ماده ۲۶- تخصیص فضای استقرار به واحد فناور پس از عقد قرارداد استقرار و اخذ تضمین مطابق ماده ۱۰ انجام می گیرد.

تسویه حساب

ماده ۲۷- اعتبار خدماتی هزینه شده برای واحد فناور و هزینه استقرار در خاتمه هر فصل به واحد فناور اعلام می گردد و در یک دوره شش ماهه بازپرداخت می شود.

تبصره ۴: دوره بازپرداخت با نظر معاونت اجرایی مرکز رشد می تواند به سه ماه کاهش و یا به ۱۲ ماه افزایش یابد.



<p>ویرایش: ۰۱ صفحه: ۴ از ۵</p>	<p>آیین نامه حمایت مالی واحدهای فناور</p>	 <p>مرکز رشد فناوری اطلاعات و ارتباطات (رویش)</p>
------------------------------------	---	--

ماده ۲۸- کلیه حمایت‌های مالی مرکز رشد از واحد فناور حداکثر تا شش ماه پس از خروج از مرکز رشد باید تسویه گردد.

ماده ۲۹- مرکز رشد برای وصول بدهی‌های واحد فناور بابت وام تحقیقاتی و اعتبار خدماتی از طریق ضامن و ضبط ضمانت‌های در اختیار اقدام می‌نماید.

ماده ۳۰- مدت زمان نکول بدهی سه ماه و یا سه بار تاخیر در طول شش ماه است و پس از آن اقدامات لازم برای وصول اقساط معوق از طریق اجرای ضمانت‌های در اختیار و پیگیری از مراجع قانونی توسط مرکز رشد صورت خواهد گرفت.

تبصره ۵: در شرایط خاص حداکثر تأخیر مجاز واحد فناور در بازپرداخت اقساط وام تحقیقاتی و تسویه بدهی-ها به حسب شرایط توسط شورای مرکز رشد تعیین می‌گردد. در این صورت ضریب مالی ۱.۱ در بدهی‌ها لحاظ می‌گردد.


ماده ۳۱- در صورت فسخ قرارداد استقرار واحد فناور پیش از خاتمه دوره، نحوه بازپرداخت بدهی‌ها توسط شورای مدیران مرکز تعیین می‌گردد.

ماده ۳۲- تضمین‌های واحد فناور پس از باز پرداخت و تسویه کلیه بدهی‌ها عودت می‌گردد.

ماده ۳۳- تمدید مدت استقرار واحد فناور پس از پایان دوره سه ساله، در شرایط خاص با موافقت شورای مدیران، تسویه کلیه بدهی‌ها و ارائه ضمانت‌های لازم توسط واحد فناور، حداکثر یک سال قابل انجام است. در این صورت هزینه استقرار با ضریب دو محاسبه می‌گردد.

این آئین نامه در ۳۳ ماده و ۵ تبصره تنظیم و در تاریخ ۹۵/۱۱/۱۶ به تصویب شورای مرکز رشد رسیده و از زمان تصویب لازم الاجراست. بر این اساس تمامی آیین نامه‌های قبلی مرتبط با حمایت مالی واحدهای فناور فسخ می‌گردد.

طرح

ویرایش: ۰۱ صفحه: ۵ از ۵	آیین نامه حمایت مالی واحدهای فناوری	 جهاد مرکز رشد فناوری اطلاعات و ارتباطات (رویش)
----------------------------	--	--

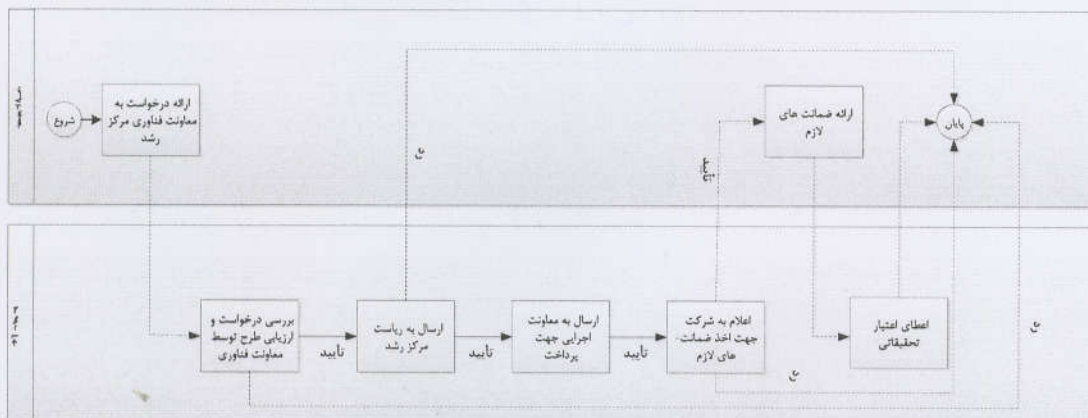
فرآیند اجرایی

- مراحل اجرایی این آیین نامه به تفکیک مواد آیین نامه مطابق زیر می باشد:
- مراحل اجرایی ماده ۲ در آیین نامه "ارائه خدمات به واحدهای فناوری" آورده شده است.
 - مراحل اجرایی ماده ۳ مطابق جدول ۱ است:

جدول ۱: مراحل اجرایی ماده ۲

ردیف	فعالیت	مسئول
۱	ارائه درخواست به معاونت فناوری مرکز رشد	واحد فناوری
۲	بررسی درخواست و ارزیابی طرح	معاونت فناوری
۳	در صورت تأیید طرح، ارسال به ریاست مرکز رشد	معاونت فناوری
۴	در صورت تأیید، ارسال به معاونت اجرایی جهت پرداخت	ریاست
۵	در صورت تأیید، اعلام به شرکت جهت اخذ ضمانت های لازم	معاونت اجرایی
۶	ارائه ضمانت های مورد نیاز	واحد فناوری
۷	اعطای اعتبار تحقیقاتی	معاونت اجرایی

در نمودار زیر فرآیند اجرایی ماده ۲ آورده شده است:



پیوست

- صورتجلسه شورای مدیران مرکز رشد